

AKCINĖS BENDROVĖS VIDAUS VANDENS KELIŲ DIREKCIJOS PARAMOS VALDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akcinės bendrovės Vidaus vandens kelių direkcijos (toliau – Bendrovė) paramos valdymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja paramos teikimo tvarką, tikslus, sąlygas, kuriais remiantis priimamas sprendimas dėl paramos teikimo.
2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo (toliau – Įstatymas) nuostatomis.
3. Nagrinėjant prašymus dėl paramos, priimant sprendimą skirti paramą ir/ar sprendžiant kitus su paramos teikimu susijusius klausimus vadovaujama šiomis Taisyklėmis bei Įstatymu.
4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 4.1. Paraiška – laisvos formos prašymas paramai gauti, kurioje nurodomas paramos panaudojimo tikslas, paramos dalykas, prašomos paramos suma;
 - 4.2. Pareiškėjas – asmuo, siekiantis gauti paramą;
 - 4.3. Paramos gavėjas – Pareiškėjas, kuris atitinka Taisyklėse ir Įstatyme numatytus reikalavimus ir kuriam Bendrovė nusprendžia skirti paramą;
 - 4.4. Paramos koordinatorius – Bendrovės darbuotojas, atsakingas už Paraiškų nagrinėjimą, įvertinimą, ar Paraiška atitinka Bendrovės veiklos kryptis ir paramos teikimo tikslus, sprendimo teikti paramą projekto pateikimą asmenims, priimantiems sprendimus dėl paramos skyrimo, paramos sutarčių sudarymo, vykdymo, nutraukimo proceso koordinavimą, informacijos apie suteiktą paramą viešinimą. Paramos koordinatoriumi skiriamas Bendrovės Finansų direktorius;
 - 4.5. Paramos suma – pinigine verte eurais per vienerius finansinius metus tam pačiam subjektui;
 - 4.6. kitos Taisyklėse naudojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme.
5. Parama neskiriama, jei Bendrovės ataskaitinių finansinių metų grynojo pelno suma yra neigiama (patirta nuostolių).
6. Bendrovės teikiamos paramos vienam Paramos gavėjui skiriama suma bei ataskaitinių finansinių metų grynojo pelno dalis, skiriama paramai, nustatyta Įstatymo 9¹ str. 4 d. Parama skiriama iš Bendrovės lėšų.

II. SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS POLITIKOS KRYPTYS IR REMTINOS SRITYS, PARAMOS TEIKIMO TIKSLAI

7. Bendrovė skiria paramą šioms veiklos kryptims:
 - 7.1. aplinkos apsaugai;
 - 7.2. švietimui;
 - 7.3. socialiniams projektams;

- 7.4. kultūros, mokslo, sporto veikloms;
- 7.5. neformaliai ir pilietiniam ugdymui.
- 8. Parama skiriama veiklos kryptims, kurios atitinka Bendrovės strateginius tikslus ir vertybes.
- 9. Bendrovė gali teikti paramą pinigėmis lėšomis, suteiktomis paslaugomis.

III. PARAMOS GAVĖJAMS TAIKOMI REIKALAVIMAI, PARAMOS PANAUDOJIMO TIKSLAI

- 10. Paramos gavėjais gali būti Lietuvos Respublikoje įregistruoti:
 - 10.1. labdaros ir paramos fondai;
 - 10.2. biudžetinės įstaigos;
 - 10.3. asociacijos;
 - 10.4. viešosios įstaigos;
 - 10.5. religinės bendruomenės, bendrijos ir religiniai centrai;
 - 10.6. tarptautinių visuomeninių organizacijų skyriai (padaliniai);
 - 10.7. kiti juridiniai asmenys (išskyrus politines organizacijas ir analitinius centrus), kurių veiklą reglamentuoja specialūs įstatymai ir kurių veiklos tikslas nėra pelno siekimas, o gautas pelnas negali būti skiriamas jų dalyviams.
- 11. Parama neskiriama:
 - 11.1. politinėms partijoms, politinėms organizacijoms;
 - 11.2. politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų, Lietuvos Respublikos Seimo, Vyriausybės, savivaldybių tarybų narių, politinių organizacijų ar analitinių centrų vienasmenių ir kolegialių valdymo organų narių, jų artimųjų giminaičių, sutuoktinių, sugyventinių, partnerių, kai partnerystė įregistruota įstatymų nustatyta tvarka, įsteigtiems fondams ir įstaigoms;
 - 11.3. jei Paramos gavėjas per pastaruosius 3 metus, vykdydamas ankstesnę paramos gavimo sutartį, yra padaręs sutartyje dėl paramos gavimo nustatytus esminius sudarytos sutarties sąlygų pažeidimus.
- 12. Parama gali būti naudojama tik tam tikslui, kuriam ji buvo skirta.

IV. PARAIŠKŲ GAUTI PARAMĄ TEIKIMO TVARKA

- 13. Pareiškėjas pateikia Paraišką Bendrovei adresu Raudondvario pl. 113, Kaunas arba atsiųsdamas elektroniniu paštu vvkd@vvkd.lt.
- 14. Gautos Paraiškos registruojamos Bendrovės dokumentų valdymo sistemoje.

V. PARAIŠKŲ GAUTI PARAMĄ VERTINIMO KRITERIJAI

- 15. Bendrovė pateiktas Paraiškas vertina pagal Taisyklėse nurodytas veiklos kryptis ir paramos teikimo tikslus.

VI. PARAMOS ATITIKTIES VALSTYBĖS PAGALBOS KRITERIJAMS VERTINIMO TVARKA

- 16. Bendrovė, prieš priimdama sprendimą teikti paramą, įsivertina teikiamos paramos atitiktį Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nurodytiems valstybės pagalbos

kriterijams. Tais atvejais, kai teikiama parama atitinka valstybės pagalbos kriterijus, ji gali būti teikiama tik laikantis Europos Sąjungos valstybės pagalbos taisyklių.

VII. SPRENDIMŲ TEIKTI PARAMĄ PRIĖMIMO TVARKA

17. Sprendimą dėl paramos teikimo priima:
 - 17.1. Bendrovės generalinis direktorius, jei teikiama Paramos suma yra mažiau arba lygi 25 000 (dvidešimt penki tūkstančiai eurų) EUR;
 - 17.2. Bendrovės valdyba, jei teikiama Paramos suma yra daugiau nei 25 000 (dvidešimt penki tūkstančiai eurų) EUR.
18. Bendrovės generalinio direktoriaus sprendimas skirti paramą įforminamas įsakymu, valdybos – valdybos posėdžio protokolu/nutarimu.
19. Priimant sprendimą, vertinama Pareiškėjo Paraiška ir joje nurodytų aplinkybių atitikimas Taisyklėms ir Įstatymui.
20. Sprendimai dėl paramos skyrimo priimami griežtai vadovaudamasi šiais principais:
 - 20.1. atitikties Bendrovės veiklos tikslams. Šis principas reiškia, kad vertinant Paraiškas ir priimant sprendimus dėl paramos skyrimo siekiama, kad paramą gautų tie Pareiškėjai, kurių nurodyti ir tinkamai pagrįsti paramos panaudojimo tikslai labiausiai atitinka Bendrovės veiklos tikslus, socialinės atsakomybės politikos kryptis (strateginį veiklos planą, elgesio kodeksą, atsparumo korupcijai politiką, korupcijos prevencijos politiką, dovanų politiką, veiklos partnerių elgesio kodeksą, darnumo politiką);
 - 20.2. tikslingumo. Šis principas reiškia, kad paramą gali gauti Pareiškėjai, kurių vykdoma veikla, projektai, iniciatyvos sukuria vertę srityse, kuriose Bendrovė veikia regionų ar nacionaliniu mastu;
 - 20.3. skaidrumo. Šis principas reiškia, kad visoms Paraiškoms turi būti vienodi, aiškūs ir suprantami Paramos vertinimo ir skyrimo kriterijai;
 - 20.4. nešališkumo. Šis principas reiškia, kad tais atvejais, kai Paraiškos vertinimas gali sukelti interesų konfliktą, vertinant Paraišką ir priimant sprendimą, vertintojas (vertintojai) privalo nusišalinti nuo Paraiškos vertinimo ir sprendimo priėmimo.
21. Bendrovėje netoleruojamas paramos skyrimas, kuris gali būti suprastas kaip kyšis ar dovana.
22. Sprendimus priimančias asmenys neprivalo pagrįsti sprendimo dėl Paraiškos atmetimo, paramos sumos sumažinimo.
23. Priėmus sprendimą dėl Paraiškos tenkinimo ar atmetimo, Bendrovė ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoja Pareiškėją.

VIII. PARAMOS TEIKIMO SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA

24. Priėmus sprendimą suteikti paramą, parama teikiama pagal paramos sutartį.
25. Paramos sutartyje nustatoma:
 - 25.1. sutarties šalys, jų kontaktiniai duomenys;
 - 25.2. paramos paskirtis ir panaudojimo tvarka;
 - 25.3. Paramos gavėjo įsipareigojimas panaudoti paramą pagal paskirtį ir sutartyje nustatytas sąlygas, teikti paramos panaudojimą pagal paskirtį pagrindžiančius dokumentus;
 - 25.4. Paramos gavėjo įsipareigojimas viešinti informaciją apie gautą paramą ir sutikimas, kad šią informaciją viešintų Bendrovė;

- 25.5. esminiai paramos sutarties sąlygų pažeidimai ir Paramos gavėjo atsakomybė už esminių sutarties sąlygų pažeidimą ir (ar) netinkamą paramos panaudojimą, įskaitant, tačiau neapsiribojant prievolė paramą gavusiems Paramos gavėjams gražinti visą ar dalį suteiktos paramos, jeigu paaiškėja aplinkybės, kad ji visa ar jos dalis buvo panaudota nesutarties tikslams arba pažeidžiant esmines sutarties sąlygas;
- 25.6. vienašališko sutarties nutraukimo sąlygos;
- 25.7. kitos svarbios ir su paramos teikimu susijusios nuostatos.
26. Bendrovė nesudaro tokių paramos teikimo sutarčių, kuriose būtų nustatomas Bendrovės įsipareigojimas skirti paramą iš ateinančių finansinių metų Bendrovės pajamų (lėšų).
27. Sudarytos paramos teikimo sutartys registruojamos Bendrovės dokumentų valdymo sistemoje.

IX. SUTEIKTOS PARAMOS PANAUDOJIMO PAGAL PASKIRTĮ PAGRINDIMO TVARKA

28. Paramos gavėjas, įgyvendinęs paramos projektą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paramos projekto pabaigos pateikia Bendrovei ataskaitą, kurioje nurodomi duomenys apie paramos projekto rezultatus. Paramos gavėjas taip pat pateikia šiuos rezultatus pagrindžiančius įrodymus, paramos projekto išlaidas patvirtinančius dokumentus.

X. SU PARAMOS TEIKIMU SUSIJUSIOS INFORMACIJOS VIEŠINIMO TVARKA

29. Informaciją apie skirtą paramą viešina tiek Bendrovė, tiek Paramos gavėjas.
30. Bendrovė savo interneto svetainėje ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo paramos suteikimo paskelbia informaciją apie suteiktą paramą: Paramos gavėją (gavėjus), paramos tikslą, paramos sumą ir paramos teikimo laikotarpį. Bendrovės interneto svetainėje skelbiama informacija apie einamaisiais metais ir ne mažiau kaip per 3 (trejus) praėjusius finansinius metus suteiktą paramą.
31. Paramos gavėjas informaciją apie suteiktą paramą viešina jo pasirinktais būdais (internetu svetainėje, socialiniuose tinkluose ir pan.)
32. Išlaidų, kurias patiria Paramos gavėjas, viešindamas informaciją apie suteiktą paramą, suma neturi viršyti 10 (dešimt) procentų paramos vertės. Jeigu viešindamas informaciją apie suteiktą paramą Paramos gavėjas patiria išlaidų, viršijančių šiame punkte nurodytą ribą, šios minėtą ribą viršijančios išlaidos laikomos parama, panaudota ne pagal paramos paskirtį.
33. Bendrovė ir Paramos gavėjas negali nusistatyti konfidencialumo susitarimų, ribojančių informacijos apie suteiktą paramą ir jos panaudojimą pateikimo visuomenei.

XI. ATSAKOMYBĖS UŽ TAISYKLIŲ AR PARAMOS SUTARTIES PAŽEIDIMUS TAIKYMO TVARKA

34. Paramos gavėjas, pažeidęs Taisyklėse ir (ar) Įstatyme nurodytus reikalavimus, gražina Bendrovei suteiktą paramą Bendrovės nurodytu terminu.
35. Pareiškėjas atsako už teikiamų duomenų pagrįstumą ir teisėtumą. Paaiškėjęs, kad Bendrovei buvo pateikti neteisingi, klaidingi, melagingi ir pan. duomenys:
- 35.1. paramos sutartis nesudaroma;
- 35.2. jei paramos sutartis buvo sudaryta, Bendrovė turi teisę nutraukti paramos sutartį dėl Paramos gavėjo kaltės. Tokiu atveju Paramos gavėjas privalo gražinti Bendrovei suteiktą paramą Bendrovės nurodytu terminu.

36. Paramos gavėjas atlygina Bendrovės patirtus tiesioginius nuostolius, jei, įvertinus suteiktą paramos dalį, nėra galimybės taikyti restituciją.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Taisyklės patvirtintos remiantis Bendrovės įstatų 40.7 punktu ir taikomos Bendrovės darbuotojams, kurie nagrinėja Paraiškas ir priima sprendimus dėl paramos skyrimo, bei Bendrovės valdybos nariams.
 38. Taisyklės keičiamos Bendrovės valdybos sprendimu.
 39. Apie pažeidimus ar kitą netinkamą elgesį teikiant paramą galima pranešti elektroniniu paštu pasitikėjimolinija@vvd.lt, įteikti informaciją Bendrovei paštu arba asmeniškai (Raudondvario pl. 113, Kaunas).
 40. Taisyklės skelbiamos viešai Bendrovės interneto svetainėje.
-