



**LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PRITARIMO RAŠTUI DĖL VALSTYBĖS SIEKIAMŲ  
TIKSLŲ IR KELIAMŲ LŪKESČIŲ VALSTYBĖS ĮMONEI VIDAUS  
VANDENS KELIŲ DIREKCIJAI**

2022 m.

Vilnius

d. Nr.

Vadovaudamasis Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 „Dėl Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 12<sup>6</sup> punktu:

1. P r i t a r i u Raštui dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių valstybės įmonei Vidaus vandens kelių direkcijai (pridedama).

2. T e i k i u Raštą dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių valstybės įmonei Vidaus vandens kelių direkcijai valstybės įmonės Vidaus vandens kelių direkcijos valdybai ir vadovui.

Susisiekimo ministras

Marius Skuodis

PRITARTA

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro  
2022 m. d. įsakymu Nr.

## **RAŠTAS DĖL VALSTYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR KELIAMŲ LŪKESČIŲ VALSTYBĖS ĮMONEI VIDAUS VANDENS KELIŲ DIREKCIJAI**

### **I. Tikslas**

Šiuo raštu dėl valstybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių (toliau – Raštas) pateikiami Susisiekimo ministerijos lūkesčiai dėl valstybės įmonės Vidaus vandens kelių direkcijos (toliau – Įmonė) veiklos kryptių, Įmonei keliamų tikslų ir veiklos principų.

Raštas yra skirtas nustatyti trumpojo ir vidutinio laikotarpio valstybės lūkesčius bei ilgojo laikotarpio Įmonės vystymosi lūkesčių gaires, įvardyti Įmonės pagrindines ir kitas veiklas, esminius veiklos vertinimo rodiklius, informacijos teikimo Susisiekimo ministerijai principus bei užtikrinti efektyvų bendradarbiavimą tarp Įmonės ir Susisiekimo ministerijos.

Rašto pagrindu turi būti rengiamas ir (ar) peržiūrimas Įmonės strateginis veiklos planas, taip pat nustatomi finansiniai ir nefinansiniai trumpalaikiai bei ilgalaikiai tikslai, atsižvelgiant į valstybės politiką susisiekimo srityje formuojančių teisės aktų, taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės valdomų įmonių veiklą, nuostatas.

Raštu Susisiekimo ministerija nesiekia apriboti ar išplėsti Įmonės ar jos valdymo organų teisių ar pareigų. Įmonė ir jos valdymo organai visų pirma privalo vadovautis galiojančiais teisės aktais, Įmonės įstatais ir kitais Įmonės savininko priimtais sprendimais, gerąja įmonių valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimamus sprendimus. Įgyvendindami Raštu išsakytus Susisiekimo ministerijos lūkesčius Įmonės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo ir racionalaus lėšų panaudojimo ir turto valdymo principais.

### **II. Įmonės paskirtis ir veiklos sritys**

Įmonės paskirtis – valdyti ir plėtoti valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių tinklą, užtikrinant nustatytus valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių matmenis ir sudarant optimalias sąlygas laivybai.

Įmonės veiklos tikslai yra šie:

1. Vykdyti specialųjį įpareigojimą – valdyti valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių tinklą, įgyvendinant Susisiekimo ministerijos programą „Susisiekimo vandens keliais užtikrinimas“.

2. Kurti patrauklią aplinką valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių naudotojams siekiant didesnio krovinių ir keleivių srauto.

3. Vykdyti komercinę veiklą valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių infrastruktūros srityje.

Susisiekimo ministerija tikisi, jog Įmonės veikla bus vystoma Rašte nurodytomis kryptimis, o keliami lūkesčiai taps Įmonės strateginio veiklos plano dalimi su jų įgyvendinimą numatančiais siektiniais rodikliais ir reikšmėmis.

### **III. Nefinansiniai lūkesčiai**

**Valstybinės reikšmės vandens kelių priežiūra ir jų plėtra.** Įmonė turi garantuoti laivybą eksploatuojamuose Lietuvos Respublikos valstybinės reikšmės vidaus vandenų keliuose užtikrinant nustatytus kokybinius ir kiekybinius valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių

rodiklius. Įmonė turi nuolat įvertinti naujus klientų lūkesčius, poreikius ir atsižvelgdama į juos planuoti valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių plėtrą. Įmonė turi vystyti valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelius ir jų infrastruktūrą (uostai ir prieklauskos) ir prisidėti integruojant juos į bendrą Lietuvos transporto sistemą, padidinti vidaus vandenimis pervežamų krovinių kiekį iki 100 tūkst. tonų 2024 m.

Įmonė turi vertinti visą logistikos grandinę, siekti veiklos konkurencingumo ir naudoti visas Lietuvos mastu, derinti savo veiksmus su kitų įmonių ir institucijų sprendimais, aktyviai bendradarbiauti su valstybės įmone Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcija ir kitomis suinteresuotomis šalimis.

**Projektas „TEN-T tinklo kelio E41 modernizavimas“.** Įgyvendindama Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamą projektą „TEN-T tinklo kelio E41 modernizavimas“ (toliau – Projektas), Įmonė iki 2023 m. Nemuno upės ruože nuo Kauno iki Atmatos upės žiočių įrengs upės tėkmę reguliuojančias bunas (ne mažiau kaip 500 vnt.), kurios užtikrins reikiamą laivakelio gylį ir plotį. Vykdydama Projektą Įmonė turi organizuoti Projekto viešinimą, kad visi potencialūs klientai būtų informuoti apie atsirastančias naujas galimybes naudotis modernizuotu TEN-T tinklo keliu E41 po Projekto įgyvendinimo.

**Socialinė atsakomybė ir darbuotojų įsitraukimas.** Įmonė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, taikyti modernius personalo įsitraukimo vertinimo metodus ir siekti darbuotojų įsitraukimo augimo. Įmonėje turi būti palaikoma vertybėmis grįsta organizacinė kultūra, sudaromos sąlygos profesiniam augimui. Įmonė turėtų diegti ir vystyti darbuotojų vertybių, kompetencijų pakeičiamumo, motyvacijos sistemas, užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir darbo aplinką, sudaryti sąlygas dirbti individualių poreikių turintiems žmonėms. Susisiekimo ministerija tikisi, kad Įmonės valdyba ir vadovybė vykdys nuolatinį ir konstruktyvų dialogą su darbuotojų atstovais.

Susisiekimo ministerija tikisi, kad valstybėje kilus ekstremaliosioms situacijoms ar kitoms nenumatytoms aplinkybėms, darančioms reikšmingą poveikį visuomenės gerovei ir saugumui, Įmonė bus socialiai atsakinga ir prisidės prie valstybės veiksmų kovojant su šių situacijų ir aplinkybių padariniais.

**Klientų aptarnavimo kokybė.** Įmonė turi didinti klientams teikiamų paslaugų vertę, plėsti paslaugas, gerinti aptarnavimo kokybę ir didinti klientų pasitenkinimą paslaugomis. Įmonė turi palaipsniui užtikrinti, kad jos valdomi objektai (administraciniai pastatai, keleivinės vandens transporto priemonės) ir infrastruktūra (naudojami pramoginei ir keleivinei laivybai uostai, prieklauskos, jų infrastruktūra ir įrenginiai), būtų pritaikyta ir draugiška individualių poreikių turintiems žmonėms, taikomi individualių poreikių asmenų pagalbos kokybės standartai, rengiami atitinkami personalo mokymai.

**Inovacijos, skaitmeninimas, darnumas.** Įmonė turi teikti prioritetus inovatyviems technologiniams sprendimams vystyti, prisidėti prie Lietuvos susisiekimo srities inovacijų skatinimo, įskaitant paklausos inovacijoms kūrimą, ir užtikrinti, kad diegiamos naujos technologijos ir modernūs darbo metodai atitiks inovacijų vystymo, skaitmeninimo ir žaliojo kurso prioritetus, kurie pagerins tiesioginės veiklos efektyvumą, operatyvumą, bus sukuriama pridėtinė vertė Įmonės klientams ir pačiai Įmonei.

Įmonė taip pat turi prisidėti prie transporto sukeltos aplinkos taršos mažinimo ir, įsigydama (nuomodama) tarnybinius automobilius ir kitą Įmonės veikloje naudojamą transportą, prioritetą turi teikti netaršioms (pvz., naudojančioms alternatyviuosius degalus), inovatyvioms (pvz., savivaldėms) transporto priemonėms.

Įmonė savo veikloje turėtų vadovautis gerąja tvaraus ir subalansuoto vystymosi praktika, laikytis įstatymų, tarptautinių normų ir etikos standartų. Įmonės strategijoje turėtų būti integruoti Jungtinių Tautų darnaus vystymosi principai aplinkosauginiu, socialiniu, vartotojų ir žmogaus teisių apsaugos aspektais. Įmonėje turi būti patvirtinta darnumo politika, nustatanti darnumo vystymo kryptis ir principus bei jų įgyvendinimo priemones, kuriomis būtų vykdoma kasdienė

Įmonės veikla ir kuriama organizacinė kultūra. Įmonė informaciją apie taikomas darnumo iniciatyvas turi tinkamai atskleisti metinėje veiklos ataskaitoje ir skelbti interneto svetainėje.

**Vidaus kontrolė ir apskaitos politika.** Įmonėje turi būti sukurta veiksminga vidaus kontrolės sistema ir apskaitos politika, užtikrinanti Įmonės veiklos tęstinumą, turto apsaugą, strateginių veiklos planų ir biudžeto programos įgyvendinimą ekonomiškumo, efektyvumo, rezultatyvumo ir skaidrumo principais, informacijos ir ataskaitų išsamumą ir patikimumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų laikymąsi.

**Juridinės formos keitimas.** Siekiant didinti veiklos efektyvumą ir įgyvendinant Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (toliau – EBPO) rekomendacijas, Įmonė numatyta pertvarkyti į akcinę bendrovę ne vėliau kaip iki 2022 m. liepos 1 d. Atitinkamai Įmonė turi planuoti savo veiklą, priimti visus sprendimus ir atlikti reikalingus veiksmus sklandžiam persitvarkymui į akcinės bendrovės teisinę formą.

**Skaidrumas ir rizikos valdymas.** Įmonėje turi būti įdiegtos tokios atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, kurie užtikrintų, kad Įmonės veikla būtų vykdoma skaidriai ir sąžiningai, o viešieji pirkimai būtų vykdomi vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis, ypatingas dėmesys turi būti skiriamas pirkimo dokumentams parengti, užtikrinant, kad jie būtų aiškūs, tikslūs ir išsamūs, pirkimo procedūros vyktų skaidriai ir mažėtų pirkimų, vykdomų neskelbiamos apklausos būdu. Įmonėje turi būti įdiegta efektyviai veikianti rizikų valdymo sistema, turi būti skiriama pakankamai išteklių rizikų valdymo procesui, tinkamai užtikrinti valstybės nacionalinio saugumo interesai. Investicijų planavimas ir vykdymas turi būti pagrįstas įvertinus su tuo susijusias rizikas. Įmonė privalo užtikrinti iškasto upinio grunto realizavimo skaidrumą. Įmonė turi viešai skelbti visą informaciją, nurodytą Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėse.

Įmonė, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymo nuostatomis ir kitais duomenų pateikimą pakartotinai naudoti reglamentuojančiais teisės aktais, turi užtikrinti, kad atvertini duomenys būtų inventorizuoti, atverti ir pateikti į Lietuvos atvirų duomenų portalą.

**Efektyvumas.** Įmonė turi užtikrinti efektyvų procesų, projektų, veiklos sąnaudų valdymą, siekti nenuostolingos veiklos. Įmonė, siekdama efektyviau valdyti vidaus procesus, turi optimaliai paskirstyti turimus išteklius, optimizuoti veiklos procesus, juos automatizuoti ir skaitmenizuoti, taikyti kitus sprendimus, padedančius siekti didesnio efektyvumo teikiant paslaugas, vykdamas valstybinės reikšmės vidaus vandenų kelių priežiūrą.

**Geroji valdysena.** Įmonė, atsižvelgdama į VšĮ Valdymo koordinavimo centro (toliau – VKC) teikiamas rekomendacijas valdysenai gerinti, turi užtikrinti geriausią praktiką atitinkantį valdymą ir siekti, kad valstybės valdomų įmonių gerosios valdysenos indekso vertinimo metinėse ataskaitose Įmonė būtų vertinama ne žemesniu kaip A įvertinimu. Taip pat Įmonė privalo vadovautis EBPO rekomendacijomis. Įmonė savo veikla turėtų saugoti ir gerinti reputaciją, atlikti reputacijos pokyčių tyrimus, taip pat efektyviai naudoti išorinę bei vidinę komunikaciją.

Įmonė turi užtikrinti, kad specializuoti nefinansiniai veiklos rodikliai, kurie kasmet derinami su VKC, būtų pasiekti.

#### IV. Finansiniai lūkesčiai

Įmonės ilgalaikis pelningumas turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytąjį.

Įmonė turi užtikrinti, kad kapitalo struktūros rodiklis atitiktų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytąjį.

Pelno įmoka turi būti mokama ne mažesnė nei pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatyme nustatytą pelno įmokos skyrimo formulę, kurioje jos dydis yra susietas su nuosavo kapitalo gražos rodikliu (ROE).

Komercinės veiklos pajamų augimas kasmet turi būti ne mažesnis kaip 10 proc.

Įmonė turi užtikrinti, kad specializuoti finansiniai veiklos rodikliai, kurie kasmet derinami su VKC, būtų pasiekti.

## V. Bendri lūkesčiai dėl veiklos principų

Įmonės galutiniai savininkai yra mokesčių mokėtojai, tad Įmonės valdymo organai privalo dėti visas pastangas, kad Įmonė ir jos turtas būtų valdomi skaidriai, efektyviai, o paslaugos teikiamos atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos gyventojų ir ūkio subjektų lūkesčius ir poreikius.

Įmonės valdymo organai tiesiogiai atsako už Įmonei keliamų lūkesčių ir tikslų įgyvendinimą.

Įmonės valdybos pirmininkas ir vadovas turėtų kasmet pristatyti Susisiekimo ministerijos vadovybei atnaujintą strateginį veiklos planą, metinius biudžetus ir praėjusių metų rezultatus, metines valdybos įsivertinimo išvadas.

Įmonės valdyba turėtų veikti nepriklausomai, tačiau Susisiekimo ministerija tikisi, kad Įmonės valdyba iš anksto informuos apie esminius Įmonės sprendimus ir vykdys Įmonės įstatų ir Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymu priskirtas funkcijas. Esminiais sprendimais laikomi valdybos priimami sprendimai apie:

- potencialius valdybos narių interesų konfliktus;
- potencialius teisminius ginčus;
- galimus Įmonės darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimus;
- esminius Įmonės veiklos pokyčius;
- Įmonės struktūros pokyčius, didesnio masto darbuotojų kaitą;
- didelius įsigijimus ar pardavimus;
- inicijuojamus naujus didesnės apimties investicinius projektus;
- galimą žalą visuomenei, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui;
- spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Susisiekimo ministerijos atstovų komentarų;
- bet kokio masto korupciją ar politinę intervenciją;
- potencialias grėsmes nacionaliniam saugumui;
- kitas esmines rizikas, keliančias grėsmę Įmonės veiklos tęstinumui, reputacijai.

Įmonės valdyba turėtų vadovautis protingumo principu ir informuoti apie kitus potencialiai su savininko interesais susijusius svarbius sprendimus.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

|   |   |
|---|---|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>  | Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija  |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>   | DĖL PRITARIMO RAŠTUI DĖL VALSTYBĖS SIEKIAMŲ<br>TIKSLŲ IR KELIAMŲ LŪKESČIŲ VALSTYBĖS ĮMONEI<br>VIDAUS VANDENS KELIŲ DIREKCIJAI |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>  | 2022-04-25 Nr. 3-213  |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                                      | -   |
| <b>Dokumento adresatas (-ai)</b>  | Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija  |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>  | ADOC-V1.0   |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Pasirašymas   |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Marius Skuodis Susisiekimo ministras  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2022-04-25 16:13  |
| <b>Parašo formatas</b>  | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)  |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  | 2022-04-25 16:13  |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | ADIC CA-B   |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2020-12-11 09:23 - 2023-12-11 09:23   |
| <b>Parašo paskirtis</b>   | Registravimas   |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>  | Dokumentų valdymo sistema Avilys  |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>   | 2022-04-25 16:21  |
| <b>Parašo formatas</b>  | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>  |   |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>  | RCSC IssuingCA  |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>   | 2021-12-20 11:01 - 2024-12-19 11:01   |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                                  | -   |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>  | 1   |
| <b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>   | 0   |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>   | -   |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>  | Lukesčių+raštas-VVKD-20220420docx.docx  |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>   | -   |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>                | Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59  |
| <b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b> | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-03-25)   |
| <b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>                     | 2023-03-25 nuorašą suformavo Liudvikas Mickevičius  |
| <b>Paieškos nuoroda</b>   | -   |
| <b>Papildomi metaduomenys</b>   | -   |